

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного

Приказ

От 21 сентября 2023 года

№ 106

**О создании рабочей группы для подготовки выпускников 9 классов к сдаче государственной итоговой аттестации в 2023 – 2024 учебном году**

В целях повышения качества знаний выпускников 9 классов при подготовке к итоговой аттестации учащихся по образовательным программам основной общей школы на 2023 – 2024 учебный год, **приказываю:**

1. Создать рабочую группу в следующем составе:
  - Подвысоцкая Н.В., заместитель директора по УМР, учитель русского языка и литературы
  - Сафонов А.Г., учитель русского языка и литературы, руководитель МО
  - Ли Я.Н., учитель русского языка и литературы
  - Дурушева А.П., заместитель директор по ВР
  - Брыж Е.А., социальный педагог
  - Очередыко О.А., учитель математики
  - Сосновская Н.С., учитель английского языка

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



Т.И.Глухова

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного**

**Приказ**

От 6 августа 2024 года

№ 135/1

**О создании рабочей группы по корректировке основных  
образовательных программ среднего общего образования  
согласно требованиям ФГОС**

В целях обеспечения эффективной работы школы согласно требований ФГОС, **приказываю:**

1. Подвысоцкой Н.В., заместителю директора по УМР:

1.1. Создать рабочую группу в МАОУ СОШ № 15 им.Г.А.Чёрного по корректировке и редактированию основных образовательных программ среднего общего образования согласно требованиям ФГОС в следующем составе:

- Подвысоцкая Н.В., заместитель директора по УМР, учитель русского языка и литературы
- Чернова Ю.Ф., заместитель директора по УВР
- Немчанинова О.Ю., руководитель МО учителей начальных классов
- Сафонов А.Г., руководитель МО учителей русского языка и литературы
- Бондаренко А.А., руководитель МО учителей истории и обществознания
- Аверьясов П.В., руководитель МО учителей естественнонаучного цикла
- Шмакова В.В., руководитель МО учителей иностранного языка
- Дьяченко В.Е., руководитель МО учителей технологии
- Симонова Л.А., руководитель МО учителей физической культуры
- Стефанович С.А., учитель информатики
- Афанасьева А.А., учитель химии
- Ляшкевич М.В., учитель биологии
- Дурушева А.П., учитель географии
- Ли Я.Н., учитель русского языка и литературы
- Тарасова И.М., учитель начальных классов

1.2. Организовать работу по корректировке и редактированию основных образовательных программ среднего общего образования согласно требованиям ФГОС.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.И.Глухова

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**средняя общеобразовательная школа № 15**  
**муниципального образования город-курорт Анапа**  
**имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного**

**Приказ**

от 31 августа 2024 года

№ 143

**О внесении изменений в основные образовательные программы  
начального, основного общего и среднего общего образования МАОУ  
СОШ № 15 им. Г.А.Чёрного**

В соответствии с Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в РФ"», пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации, частью 5 статьи 12, пунктом 6 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования», приказ Минпросвещения России от 22.01.2024 № 31 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования» на основании решения педагогического совета (протокол от 31.08.2024 № 1)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2024 изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ № 15 им. Г.А.Чёрного (приложения 1, 2, 3,4, 5).
2. Заместителю директора по УВР Черновой Ю.Ф. и заместителю директора по УМР Подвысоцкой Н.В. обеспечить реализацию основных

образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ № 15 им. Г.А.Чёрного с учетом внесенных изменений с 2024/25 учебного года.

2.1. Создать рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы НОО, ООО, СОО из числа членов администрации, руководителей ШМО, инициативных педагогов.

3. Стефановичу С.А., электронику, разместить основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в редакции настоящего приказа в форме электронного документа на официальном сайте МАОУ СОШ № 15 им. Г.А.Чёрного в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование», в срок до 03.09.2024.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.И.Глухова



С приказом ознакомлены:

1. Подвысоцкая Н.В. *[Signature]*

2. Чернова Ю.Ф. *[Signature]*

3. Стефанович С.А. *[Signature]*

Утверждаю  
директор МАОУ СОШ №15

им. Г.А.Чёрного

Т.И.Глухова



**План работы (Дорожная карта) рабочей группы по корректировке основных образовательных программ  
среднего общего образования согласно требованиям ФГОС**

2024-2025 учебный год

№	Мероприятие	Сроки
1	Разработка и утверждение плана мероприятий.	Август 2024
2	Включение в план работы организации наставничества с целью повышения профессионального уровня учителей	Сентябрь 2024
3	Первое заседание рабочей группы для корректировки программ в связи с проведением итогового сочинения 2024-2025	Ноябрь 2024
4	Второе заседание рабочей группы для корректировки программ в связи с итоговым собеседованием по русскому языку учащихся 9 классов	Январь 2025
5	Мониторинг реализации образовательных программ	В течение года
6	Третье заседание рабочей группы для корректировки программ по итогам года в связи с нехваткой календарных дней	Апрель 2025

Заместитель директора по УМР:

Н.В.Подвысоцкая

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного

Приказ

От 31 августа 2024 года

№ 143/1

**О внедрении ФООП НОО, ООО и СОО и создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнении приказов Минпросвещения России от 16.11.2022г. № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» от 16.11.2022г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 16.11.2022г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», **приказываю:**

1. Создать в МАОУ СОШ № 15 им.Г.А.Чёрного рабочую группу по переходу на федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующем составе:

- Глухова Т.И., директор школы
- Шмакова В.В., заместитель директора по УВР
- Подвысоцкая Н.В., заместитель директора по УМР
- Чернова Ю.Ф., заместитель директора по УВР
- Жильцова А.В., заместитель директора по ВР
- Тарасова И.М., руководитель МО учителей начальных классов
- Сафонов А.Г., руководитель МО учителей русского языка и литературы
- Анопкина Ю. П. , руководитель МО учителей математики
- Маркелов Д.Ю., руководитель МО учителей истории и обществознания
- Аверьясов П.В., руководитель МО учителей естественнонаучного цикла
- Шмакова В.В., руководитель МО учителей иностранного языка
- Дьяченко В.Е., руководитель МО учителей технологии
- Симонова Л.А., руководитель МО учителей физической культуры
- Немчанинова О.Ю., руководитель МО классных руководителей
- Стефанович С.А., учитель информатики
- Файзалиева Д.В., педагог-психолог
- Ковалева Н.В., библиотекарь

2. Утвердить план-график мероприятий по введению внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3. Подвысоцкой Н.В., заместителю директора по УМР, контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФООП НОО, ООО и СОО.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.И.Глухова

Утверждаю

директор МАОУ СОШ №15

им. Г.А. Чёрного



Т.И.Глухова

**ПЛАН-ГРАФИК  
внедрения ФОП НОО, ООО и СОО в МАОУ СОШ № 15 им.  
Г.А.Чёрного**

**2024-2025 учебный год**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Подготовительные мероприятия</b>			
Изучение ФОП НОО, ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Июль-август	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	август	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	август	Подвысоцкая Н.В.- заместитель директора по УМР	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Август-сентябрь	Ковалева Н.В.-библиотекарь	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО	Июль-август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленной по ФГОС и ФОП	Апрель, август	Руководители рабочей группы Директор	Протокол
<b>2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП</b>			
Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол

Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Май-август	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО	Июль-август	Рабочая группа, директор	Проект ООП НОО
Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО	Июль-август	Рабочая группа	Проект ООП ООО
Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО	Июль-август	Рабочая группа	Проект ООП СОО
<b>3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП</b>			
Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета	август	Рабочая группа	Протокол
Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО	Август-сентябрь	Руководители рабочей группы Директор	Утвержденная ООП НОО
Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете	Август-сентябрь	Руководители рабочей группы	Протокол
Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО	Август-сентябрь	Руководители рабочей группы Директор	Утвержденные ООП ООО, СОО
Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте	сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
<b>4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)</b>			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО	сентябрь	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание проектов скорректированных ЛНА	сентябрь	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	сентябрь	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА

Заместитель директора по УМР:



Подвысоцкая Н.В.



муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного

Приказ

От 31 августа 2023 года

№ 120/1

**О создании методических объединений и назначении руководителей МО**

Согласно « Положения о методическом объединении МАОУ СОШ № 15 им.Г.А.Чёрного муниципального образования город - курорт Анапа», утвержденного на заседании педагогического совета школы протокол от 30.08.2023г. № 1, в целях организации методической работы в школе, совершенствования профессионального мастерства, **приказываю:**

1. Создать следующие методические объединения в школе на 2023-2024 учебный год:

- МО учителей начальных классов
- МО учителей русского языка и литературы
- МО учителей математики
- МО учителей истории
- МО учителей предметов естественного цикла
- МО учителей иностранного языка
- МО учителей технологии
- МО учителей физической культуры и ОБЖ
- МО классных руководителей

2. Назначить руководителями методических объединений:  
учителей начальных классов – Немчанинова О.Ю.  
учителей русского языка и литературы – Подвысоцкая Н.В.  
учителей математики – Анопкина Ю.П.  
учителей истории – Маркелов Д.Ю.  
учителей предметов естественного цикла – Аверясов П.В.  
учителей иностранного языка – Мищенко Т.В.  
учителей технологии – Дьяченко В.Е.  
учителей физической культуры и ОБЖ – Симонова Л.А.  
классных руководителей – Тарасова И.М.

3. Руководителям МО разработать планы работы каждого МО, исходя из единой методической темы школы на 2023/ 2024 учебный год.

4. Общее руководство и контроль работы МО в школе возложить на Подвысоцкую Н.В., заместителя директора по УМР.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



Т.И.Глухова

**Отчет**  
**о работе методического объединения**  
**учителей русского языка и литературы**  
**за 2023-2024 учебный год**

1. Методическая тема МО «Системно- деятельностный подход – основа реализации требований на уроках русского языка и литературы».
2. Цели работы МО. Работа МО была нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала учителей, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания русского языка и литературы.

**1. Общие цели работы МО:**

- Повышение теоретического, методического и профессионального мастерства учителей.
- Вооружение педагогов эффективными методами, приемами и технологиями организации урочной и внеурочной деятельности.
- Изучение и эффективное использование в деятельности ШМО основополагающих нормативных документов по предмету.
- Изучение достижений передового педагогического опыта.
- Развитие творческого потенциала учителя.
- Развитие положительной профессиональной мотивации учителя и стремление к профессиональному росту.
- Повышение эффективности школьного урока
- Развитие коммуникативной культуры педагога
- Формирование культуры качественного использования информационных технологий на уроке.
- Изучение эффективности использования учителями-предметниками различных технологий организации урока
- Изучение состояния преподавания предмета
- Развитие профессионального интереса педагогов к работе в творческих группах.

**2. Исходя из общих целей, в 2023-2024 учебном году перед методическим объединением учителей русского языка и литературы были поставлены конкретные цели и задачи:**

1. Продолжить работу по повышению уровня педагогического мастерства учителей через активизацию работы по темам самообразования и курсовую переподготовку
2. Работать над формированием общеучебных умений и навыков учащихся, предметных компетенций
3. Активное внедрение в практику новых педагогических технологий, направленных на повышение качества образования
4. Содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу
5. Систематическая работа ШМО над методической темой «Системно- деятельностный подход – основа реализации требований на уроках русского языка и литературы».
6. Стимулирование педагогов к обобщению актуального педагогического опыта.

### 3. В 2023-2024 учебном году МО работало в составе 7 человек:

- Ануфриева Л.П
- Гуськова Л.А.
- Жоглова Ю.А.
- Ли.Я.Н.
- Жильцова А.В.
- Подвысоцкая Н.В.
- Сафонов А.Г.

Методическое объединение состоит из опытных учителей, не один год работающих в школе.

Все заседания МО были направлены на решение важных вопросов, связанных с анализом успеваемости учащихся по четвертям, выявлением пробелов в знаниях и умениях учащихся, намечены пути преодоления трудностей в качестве знаний учащихся, разработаны планы работы с учащимися. (Индивидуальная работа со слабыми и сильными учащимися, дополнительные занятия, работа по карточкам).

Еще ряд вопросов, рассматриваемых на заседаниях МО, был связан с подготовкой учащихся 11-х классов к ЕГЭ и 9-х классов к ОГЭ.

В 2023-2024 учебном году ШМО продолжило работу над единой методической темой «Системно- деятельностный подход – основа реализации требований на уроках русского языка и литературы». Реализации методической темы способствовала активность учителей, их творческий потенциал, желание увидеть результаты своего труда. В классных коллективах в основном созданы оптимальные условия для развития личности каждого ребенка.

#### Итоги ЕГЭ.

В 2023-2024 учебном году ЕГЭ по русскому сдавали 63 ученика. Максимальный балл – 96 (Мироненко Анастасия Игоревна). А также Васева Дарина Олеговна набрала 94 балла. Средний балл по школе – 64,4.

Рекомендации: 1. При подготовке учащихся к выполнению задания с развёрнутым ответом на ЕГЭ (задание 27) знакомить учащихся выпускных классов с требованиями к сочинению-рассуждению, изложенными в контрольно-измерительных материалах и в критериях оценивания задания с развёрнутым ответом. 2. При подготовке к написанию сочинения-рассуждения по исходному тексту практиковать устные сочинения с обсуждением формулировки проблемы и позиции автора, с подробным комментированием проблемы, с коллективным подбором обоснований для подтверждения собственного мнения. 3. Усилить работу по обучению школьников комментированию сформулированной по тексту проблемы. Необходимо разъяснять им, что комментирование – это истолкование смысловых компонентов текста, умение проследить за ходом авторской мысли, увидеть все аспекты проблемы, поставленной автором. Важнейший компонент комментария – опора на текст, понимание его общего модального и эмоционального плана (иронии, сожаления, осуждения, восхищения и т.п.) Приводя примеры-иллюстрации, ученик должен не явно цитировать или пересказывать большие фрагменты текста, а пояснять их роль в тексте своими собственными рассуждениями. Комментарий не может быть оторванным от текста и не связанным с его главными смысловыми элементами. 4. Для повышения уровня правописной грамотности учащихся необходимо проводить постоянный текущий контроль, ис-

пользуя разные формы проверки грамотности: тестирование, работу с перфорированным текстом, словарные и текстовые диктанты, мини-сочинения, комплексные контрольные работы с комментированием орфограмм и пунктограмм.

### **5. Участие обучающихся в предметных олимпиадах, смотрах, конкурсах, конференциях**

В своей работе учителя русского языка и литературы большое внимание уделяют индивидуальной работе как со слабыми учениками, так и с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации. В течение 2023-2024 учебного года ученики с хорошими знаниями принимали участие в конкурсах, школьных и городских олимпиадах по русскому языку и литературе.

### **6. Учебно-методическая база.**

Большую роль в работе учителя играет кабинет, имеющий учебно-методическую базу. В МО учителей русского языка и литературы каждый учитель имеет отдельный кабинет, в котором созданы все условия для организации полноценного образовательного процесса. В каждом кабинете имеется паспорт, в котором указано развитие его материально-технической базы.

Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы: дидактический материал, различные словари, иллюстративный материал, портреты писателей, карточки для индивидуальной работы. Все кабинеты оснащены стендами.

### **7. Анализ использования современных образовательных технологий.**

Ряд новых технологий, используемых учителями на уроках, позволяет развить языковую интуицию учащихся, пробуждает интерес к интеллектуальной работе. Учителями-словесниками апробированы следующие методики использования новых технологий на уроках русского языка и литературы:

- Приемы организации творческой дискуссии на уроках литературы
- Использование компьютерных технологий на уроках литературы и во внеклассной работе
- Система работы по развитию устной и письменной речи в процессе анализа литературного произведения
- Методика подготовки и проведения письменных работ, их анализа и оценка.
- Развитие речи учащихся в процессе работы с художественно-образной наглядностью на уроках литературы
- Современные активные формы урока русского языка в школе (лекция, семинар, практикум), направленные на подготовку учащихся 9-11х классов к ЕГЭ.
- Возможности использования разных видов искусств на современном уроке русского языка

Используя технологию комплексного анализа текста на уроках русского языка в старших классах, учителя учат детей определять стилистическую принадлежность текста, устанавливать лексико-грамматические связи, работать с семантикой слов, проводить пунктуационную и орфографическую работу, выполнять различные виды разборов (морфологический, фонетический, синтаксический).

### 9. Курсовая подготовка

В соответствии с планом учителя-предметники регулярно и своевременно проходят курсы переподготовки, направленные на повышение профессионального мастерства. Педагогический опыт совершенствуется и в рамках ШМО. Это выступления на заседаниях МО с докладами, освоение новых педагогических технологий, экспериментальная работа по предметам, профильное обучение.

### 10. Проблемы на следующий год

Проанализировав состояние работы методического объединения учителей русского языка и литературы за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующие выводы:

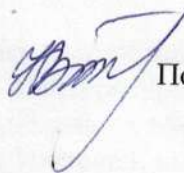
- Работу учителей русского языка и литературы в 2023-2024 учебном году признать удовлетворительной.
- Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов
- Активно ведется работа над темами самообразования, практикуются творческие отчеты учителей
- В работу школы внедрена взаимопосещаемость уроков, которые анализируются коллегами, вырабатываются рекомендации, направленные на повышение качества успеваемости
- Качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля
- Систематически организуются занятия факультативов по предметам, элективных курсов, расширенно ведется внеклассная работа
- На достаточном уровне находится работа методического объединения по изучению, обобщению и распространению опыта учителей-предметников
- Члены МО учителей русского языка и литературы понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы
- Все заседания МО проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся

### Задачи МО на 2024- 2025 учебный год

1. Постепенно внедрять в практику работы учителей современные образовательные технологии
2. Формирование культуры качественного использования информационных технологий на уроке
3. Повышение теоретического, методического, профессионального мастерства учителей
4. Изучение достижений передового педагогического опыта

5. Совершенствовать систему раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей через индивидуальную работу, дифференцированное обучение, внеклассные мероприятия
6. Продолжить работу по развитию учебно- методической базы кабинетов и их материально- технического оснащения.

Руководитель МО:



Подвысоцкая Н.В.

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа  
имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного

**ПРИКАЗ**

От 2 сентября 2024 года

№ 148/1

**О назначении наставников**

С целью оказания методической помощи молодым педагогам в планировании и осуществлении учебного процесса в соответствии с образовательными программами и организацией разнообразных видов деятельности обучающихся, **приказываю:**

1. Подвысоцкую Наталью Валерьевну, учителя русского языка и литературы, назначить наставником Тишковой Светланы Анатольевны, учителя русского языка и литературы, с 02.09.2024г.

Директор школы



Т.И.Глухова

**Отчет педагога-наставника,  
учителя русского языка и литературы Подвысоцкой Н.В.  
с вновь прибывшим специалистом,  
учителем русского языка и литературы Тишковой С.А.  
МАОУ СОШ № 15 им. Г.А.Чёрного  
за I полугодие 2024-2025 учебного года**

В современных условиях реформирования национальной системы образования особое значение приобретает тот факт, что вновь прибывший педагог должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте. Являясь наставником Тишковой С.А, мною был разработан план наставничества, определены цель и основные задачи работы с педагогом, а так же ожидаемые результаты.

**Цель:** организация наставничества с целью оказания помощи вновь прибывшему специалисту в профессиональном становлении.

**Задачи:**

1. Обеспечить быструю и эффективную адаптацию специалиста, привить интерес к педагогической деятельности и закрепить педагога в образовательном учреждении.
2. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом его потребностей, затруднений, достижений.
3. Развивать творческий потенциал начинающего педагога, мотивировать его участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития его профессиональной деятельности.
4. Повышать продуктивность работы педагога и результативность учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.
5. Создать условия для удовлетворения запросов по самообразованию начинающего педагога.

**Ожидаемые результаты:**

1. Адаптация начинающего педагога в учреждении и, как результат, закрепление специалиста в школе.
2. Осознанная потребности педагога в непрерывном профессиональном образовании.
3. Развитие профессиональной компетентности и педагогического мастерства педагога.
4. Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания; использование новых педагогических технологий.
5. Повышение эффективности образовательного процесса.

**Формы работы:**

1. Теоретические и практические консультации;
2. Посещение уроков;



### 3. Методические рекомендации и советы;

Работа с вновь прибывшим специалистом строилась согласно «Плану работы учителя – наставника со специалистом» и велась по следующим направлениям деятельности:

- организация учебно-воспитательного процесса;
- методическое сопровождение учителя;
- работа по самообразованию;

В течение I полугодия 2024-2025 учебного года для вновь прибывшего специалиста были организованы теоретические и практические консультации по вопросам:

- ведение школьной документации,
- постановка задач урока,
- составление рабочих программ, календарно-тематического планирования,
- соблюдение на уроке санитарно-гигиенических требований к обучению школьников,
- самоанализ урока,
- методические требования к современному уроку,
- контроль и оценка качества знаний учащихся,
- полезные сайты.

В течение I полугодия специалисту Тишковой С.А. оказывалась помощь администрацией школы и педагогом - наставником в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний, повышения профессионального мастерства. С целью оказания помощи проводились консультации и беседы по следующим вопросам: ведение школьной документации (работа в Сетевом городе, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов в свете введения ФГОС), методические требования к современному уроку, целеполагание на уроке и др.; посещались уроки у специалиста.

В период с сентября по декабрь 2024-2025 г. были посещены уроки у Тишковой С.А. Мною и другими учителями, посетившими уроки, было отмечено, что уроки соответствовали учебным программам и календарному планированию, учитывались возрастные особенности учащихся, использовались современные приемы и методы. Молодым учителем недостаточно использовался индивидуальный подход в обучении. В ходе посещения уроков и часов общения выявлена проблема в работе с детьми с низкой учебной мотивацией, в частности проблема состоит в соблюдении ими дисциплины. Не всегда умеет молодой специалист осуществить индивидуальный подход в работе с учетом возрастных особенностей учащихся и рационально использовать время на уроке, осуществляя смену видов деятельности. Совместно с учителем проводился анализ проведенного им урока, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного плана и умения достичь цели, поставленной на урок.

Светлане Анатольевне были даны рекомендации:

- стимулировать учебно-познавательную деятельность школьников, используя лично - ориентированные технологии;
- осваивать новое содержание образования, образовательных стандартов нового поколения;
- совершенствовать деятельность по организации контроля и оценки качества преподавания предмета.

Была оказана помощь в корректировке календарно-тематического планирования, совместно составлен лист корректировки по преподаваемому предмету.

Было организовано взаимопосещение уроков вновь прибывшего специалиста у учителя – наставника Подвысоцкой Н.В. (7А, 7 Д классы, предмет - русский язык). Все это способствовало повышению профессионализма учителя, овладению методами обучения и различными приемами работы по формированию УУД.

Светлана Анатольевна стала более тщательно готовиться к урокам, используя современные приёмы и методы работы, но педагог еще испытывает трудности при написании технологических карт по предметам, при проведении своих уроков.

Ведется работа над темой самообразования «Использование ИКТ и эффективность их применения на уроках русского языка и литературы». Совместно с учителем - наставником Подвысоцкой Н.В. следит за новинками методической литературы по предмету, пользуется Интернет- ресурсами для качественной подготовки к урокам.

Считаю, что процесс адаптации вновь прибывшего специалиста Тишковой С.А. к педагогической деятельности за I полугодие 2024-2025 учебного года прошел успешно, так как:

- учитель активно включилась в учебно-воспитательный процесс;
- овладела необходимыми теоретическими знаниями и практическими навыками организации учебной деятельности;
- проведение занятий стало привычным, работа не вызывает чувства страха, неуверенности;
- показатели качества обученности обучающихся и процент успеваемости находятся на базовом уровне.

**Мои рекомендации на II полугодие:**

- продолжить успешное начало педагогической деятельности в новой ОО;
- продолжать работу по самообразованию;
- регулярно пополнять методическую копилку и Портфолио учителя

Целесообразно продолжить консультационную работу с вновь прибывшим специалистом учителя-наставника, администрации школы.

**Задачи на II полугодие 2024-2025 учебного года:**

1. Продолжать работать над повышением компетентности специалиста в вопросах индивидуальной работы с учащимися разного уровня мотивации.
2. Направить работу на изучение и практическое применение эффективных приёмов и методов в организации учебной деятельности.
3. Уделить внимание работе над темой самообразования.

**Вывод:** Период адаптации специалиста проходит успешно. Специалисту оказывается помощь администрацией школы и педагогом - наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Учитель – наставник /  / Подвысоцкая Н.В.

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа**

**Приказ**

От 01 сентября 2023 года

№ 142

**О создании школьного психолого - медико – педагогического  
консилиума**

Для обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями в обучении и школьной дезадаптацией среди детей и подростков,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать школьный психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) на 2023 – 2024 учебный год.
2. Утвердить состав школьного ПМПк:
  - Чернова Ю.Ф., заместитель директора по УВР, - председатель школьного ПМПк
  - Подвысоцкая Н.В., учитель русского языка и литературы
  - Немчанинова О.Ю., руководитель ШМО, - член школьного ПМПк
  - Брыж Е.А., социальный педагог, - член школьного ПМПк
  - Файзалиева Д.В., педагог- психолог, член школьного ПМПк
  - Л.Ю.Антонова, медицинская сестра, член школьного ПМПк
  - Ледяев С.А., учитель физической культуры
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора школы



Т.И.Глухова

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 15  
муниципального образования город-курорт Анапа

Приказ

От 03 сентября 2024 года

№ 149

**О создании школьного психолого - медико – педагогического  
консилиума**

Для обеспечения эффективной работы с детьми с трудностями в обучении и школьной дезадаптацией среди детей и подростков,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать школьный психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк) на 2024 – 2025 учебный год.
2. Утвердить состав школьного ПМПк:
  - Чернова Ю.Ф., заместитель директора по УВР, - председатель школьного ПМПк
  - Подвысоцкая Н.В., учитель русского языка и литературы
  - Немчанинова О.Ю., руководитель ШМО, - член школьного ПМПк
  - Брыж Е.А., социальный педагог, - член школьного ПМПк
  - Файзалиева Д.В., педагог- психолог, член школьного ПМПк
  - Л.Ю.Антонова, медицинская сестра, член школьного ПМПк
  - Ледяев С.А., учитель физической культуры
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.И.Глухова