

Краснодарский край
Администрация муниципального
образования город-курорт Анапа
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
ГРИГОРИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА ЧЁРНОГО
(МАОУ СОШ № 15 им.Г.А. Чёрного)
353400, Краснодарский край, город-курорт Анапа,
ст-ца Гостагаевская, ул. Мира 23
тел.: 8(86133)25-2-24, 8(86133)25-4-50
e-mail: school15@anapaedu.ru

В аттестационную комиссию министерства
образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края

р/с _____
от 31.01.2025 № 59
на № _____ от _____
ОГРН 1022300528073 ИНН 2301037216

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15 муниципального образования город-курорт Анапа имени Г.А. Чёрного подтверждает, что учитель начальных классов Баженова Светлана Валентиновна выступила на школьных методических объединениях в 2024/25 годах.

Директор МАОУ СОШ № 15
им. Г.А.Чёрного



Т.И. Глухова

ПРОТОКОЛ /внеклассовой/

Тема: Современные способы оценивания успешности обучающихся

От 26.09.2024г. г.-к. Анапа

№ внеклассовой

Председатель Немканинова О.Ю.

Секретарь Давыдова Л.С.

ПРИСУТСТВОВАЛИ 22 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Оценка и отметка в современных образовательных системах
2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки
3. Методические приемы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста

И. Обсуждение отчета по теме самообразования "Методические приемы"

1. СЛУШАЛИ: Чернову Ю.Ф., заместитель директора по УВР, об оценках и отметках в современных образовательных системах. Положение об
оценивании разработано в соответствии
с Федеральным законом об образовании РФ
ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Распространить/Провести/Информировать и пр.)

1.1 Принять во внимание все рекомендации
и использовать их в работе

1.2
2. СЛУШАЛИ: Подлесную Е.Н., учителя начальных классов с докладом "Современные способы оценивания успешности учащихся"
ВЫСТУПИЛИ: Немканинова О.Ю., руководитель МО "Нормы и критерии оценки"

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ) (Утвердить/Представить/Одобрить/Распространить/Провести/Информировать и пр.)

2.1 Принять современные способы оценивания успешности учащихся на уроках

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МАОУ СОШ №15
И. Г. А. Черного
Т. И. Глухова

2.2 Утвердить единые нормы и критерии
оценивания младших школьников
3. СЛУШАЛИ: Батенкову С.В., учителя начальных классов
ознакомившая с методическими приемами форми-
рования адекватной самооценки у детей младшего
выступившая: возраста А. Курченко М.В. с докладом:
"Контроль и оценка предметных компетенций"

ПОСТАНОВИЛИ(РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Разработать/Распространить/Провести и
пр.)

3.1 Использовать содержание докладов каждой
в дальнейшей работе

3.2 Инициативно прийти к сведению

4. СЛУШАЛИ: Учителей начальных классов: Бардаш Т.Н.,
Батенкову С.В., Курченко М.В.

4.1 Педологи поделились опытом по использо-
ванию методической литературы при подготовке

4.2 проведения уроков и внеурочной деятельности
учащихся, методический материал

5. Слушавшая: Вести систематическую
работу по теме самообразования и на-
читательской работы на базе аттестации

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ(РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Разработать/Распространить/Провести и
пр.)

5.1

5.2

Председатель

Неллианимова О.Ю.

Секретарь

Давыдова Л.С.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор МАОУ СОШ № 15
им. Г.А. Черного

Т.И. Глухова

ПРОТОКОЛ №1

методического объединения учителей начальной школы

Тема: Планирование и организация методической работы
учителей нач. классов и специалистов коррекц. блока на 2024-2025
От 28.08.2024г. г.-к. Анапа №

Председатель Немханникова О.Ю.

Секретарь Раводова Л.С.

ПРИСУТСТВОВАЛИ 22 чел.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ работ метод. объедин. учителей нач. классов
за 2023-2024 уч. год
2. Корректировка и утверждение метод. темат. п. по
на работам ШМО учителей нач. кл. на 2024-2025 уч. год
3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ
и КТП по учебным предметам, предметам коррекц. блока и
внеурочной деятельности
4. Утверждение тем по самообразованию педагогов
5. Соблюдение единого организационного ритма при
осуществлении учебной деятельности

1. СЛУШАЛИ: Немханникову О.Ю. руководителя ШМО учи-
телей начальной школы о работе ШМО за 2023-2024
уч. год.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Распространить/Провести/Информироват
ь и пр.)

- 1.1 Продолжить работу по обеспечению качества
обучения. Совершенствовать формы и методы раб.
по содарен. и слабоуспевающим детям

2. СЛУШАЛИ: Немханникову О.Ю. руководителя ШМО учи-
телей нач. классов о плане работы на 2024-2025 уч.

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ) (Утвердить/Представить/Одобрить/Распростран
ить/Провести/Информировать и пр.)

- 2.1 План работы методического объединения
на новый учебный год

КОПИЯ ВЕРНА



3. СЛУШАЛИ: Чернову Ю.Ф. зам директора по УВР о разрабо-
 тках программ и КИП по учебным предметам, пред-
 метам коррекционного и внеурочной деятельности
 ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Разработать/Распространить/Провести и
 пр.)

3.1 Произвести отбор содержания и составление рабо-
 чих программ по предметам: Трудовые технологии, Физическая
 культура, в электронный ресурс: Конструктор рабочих
 программ

4. СЛУШАЛИ: Немчинову О.Ю., руководителя ШМО о темах
 самообразования. Баткову С.В. учителем нач. кл. Ответ
 4.1. Темы самообразов. Дифференциальной подготовки ЦОР
 4.1. Утвердить и продолжить повышение проф. уровня

4.2 Предложить ЦОР для возможности сформировать
 интерес к предметам

5. СЛУШАЛИ: Немчинову О.Ю., руководителя ШМО о соб-
 лодении единого организационного режима при
 оформлении учебной документации

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Разработать/Распространить/Провести и
 пр.)

5.1 Единый организационный режим при оформ-
 лении учебной документации

5.2 Руководителю ШМО способствовать созданию еди-
 ной системы обучения и воспитания в школе обеспечи-
 ваяшей потребности каждого ученика

Председатель Немчинова О.Ю. /Инициалы/

Секретарь Давыдова Л.С. /Инициалы/

КОПИЯ ВЕРНА



ПРОТОКОЛ № 4

заседание методического объединения учителей нач. шк

Тема: Формирующее оценивание как современный подход к оценке учебных достижений обучающихся

От 26.12.2024,

г.-к.Анапа

№ 4

Председатель Нелланникова О.Ю

Секретарь Давыдова Л.С.

ПРИСУТСТВОВАЛИ учителя нач. школы (22 чел)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Что такое формирующее оценивание. Технологии формирующего оценивания
 2. Методы, техники и инструменты формирования оценивания
 3. Анализ объективности вставленных четвертных отчетов, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.
 4. систем. и здоровьесберегающие технологии (в Р.Базарного), цифровые образовательные ресурсы для функциональной грамотности.
 5. Систематизация воспитательной работы в нач. школе при реализации обновленных ФГОС НОО
1. СЛУШАЛИ: Нелланникову О.Ю. о системе формирующего оценивания в начальной школе

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Распространить/Провести/Информировать и пр.)

1.1 Обсудить материал м/о, предложенный включиться в апробацию системы формирующего оценивания обучающихся
учебных достижений учащихся

2. СЛУШАЛИ: Кривошеину О.В. учителя нач. классов, Ватко напомнить, что формирующее оценивание - это всегда комбинирование различных методов. Приглашать педагогов определить стартовые позиции обучающихся и учитывать их в ходе обучения

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ) (Утвердить/Представить/Одобрить/Распространить/Провести/Информировать и пр.)

2.1 Создать банк техник, приемов и методов формирующего оценивания, единого критериального аппа-

КОПИЯ ВЕРНА



хота, для схожих видов работ, подкрепленного нормативными актами и метод. рекомендациями.

3. СЛУШАЛИ: Батенкову С. В., учитель нач. классов, которая выступила по теме самообразование. Использование цифровых образов. ресурсов для формирования функциональной **выступили** младших школьников", Жаран Р. В., рассказавшие о здоровье-сберегающих технологиях В. Р. Базарного

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Разработать/Распространить/Провести и пр.)

3.1 Батенковой С. В. продолжить работу по теме самообразования. Использование цифровых образовательных ресурсов для формирования функциональной **выступили** младших школьников". Предложить учителям использовать ЦОР на своих уроках и во внеур.

4. СЛУШАЛИ: Ульянов Ю. Ф., заместитель директора по УВР. Согласно плану. Вых. посещенных уроки по разным предметам. Проверка рабочих тетрадей, дневники, в сетевом городе мониторинг турна и турна. Внеурочной деятельности.

4.2

5. СЛУШАЛИ: Рассмотреть итоги успеваемости 2 четверти на заседании педагогического совета. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые современные подходы.

ВЫСТУПИЛИ: Немханникова О. Ю., руководитель ММО. Использование различных форм взаимодействия с родителями. Здоровье-сберегающие технологии.

ПОСТАНОВИЛИ (РЕШИЛИ)

(Утвердить/Представить/Одобрить/Разработать/Распространить/Провести и пр.)

5.1 Принять к сведению данную информацию. Продолжить работу по взаимодействию с семьей. Использовать в работе ЦОР, здоровье-сберегающие технологии.

5.2 технологии.

Председатель Немханникова О. Ю. / В. Курф

Секретарь Давыдова Л. С. / Давыдова

КОПИЯ ВЕРНА



**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15
муниципального образования город-курорт Анапа
имени Героя Советского Союза Григория Александровича Чёрного**

Приказ

От 9 августа 2024 года

№ 147/2

**О создании рабочей группы по корректировке основных
образовательных программ среднего общего образования
согласно требованиям ФГОС**

В целях обеспечения эффективной работы школы согласно требований ФГОС, приказываю:

1. Подвысоцкой Н.В., заместителю директора по УМР:

1.1. Создать рабочую группу в МАОУ СОШ № 15 им.Г.А.Чёрного по корректировке и редактированию основных образовательных программ среднего общего образования согласно требованиям ФГОС в следующем составе:

- Подвысоцкая Н.В., заместитель директора по УМР, учитель русского языка и литературы
- Чернова Ю.Ф., заместитель директора по УВР
- Немчанинова О.Ю., руководитель МО учителей начальных классов
- Сафонов А.Г., руководитель МО учителей русского языка и литературы
- Бондаренко А.А., руководитель МО учителей истории и обществознания
- Аверясов П.В., руководитель МО учителей естественнонаучного цикла
- Шмакова В.В., руководитель МО учителей иностранного языка
- Дьяченко В.Е., руководитель МО учителей технологии
- Симонова Л.А., руководитель МО учителей физической культуры
- Стефанович С.А., учитель информатики
- Афанасьева А.А., учитель химии
- Ляшкевич М.В., учитель биологии
- Баженова С.В., учитель начальных классов
- Ли Я.Н., учитель русского языка и литературы
- Подлесная Е.Н., учитель начальных классов

1.2. Организовать работу по корректировке и редактированию основных образовательных программ среднего общего образования согласно требованиям ФГОС.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.И.Глухова